

# Statut Nadačního fondu Domus

## změna č.1

Nadační fond Domus se sídlem 541 01 Trutnov, V Domcích 488, IČO: 288 00 320

### I.

Název nadačního fondu: Nadační fond Domus

### II.

Sídlo nadačního fondu: 541 01 Trutnov, V Domcích 488

### III.

Zřizovatelé: Mgr. Dana Nyčová

Mgr. Jana Matěnová

### IV.

Účel nadačního fondu: Účelem Nadačního fondu Domus (dále jen nadační fond) je podpora: Rozvíjení volnočasových aktivit žáků, mimoškolních aktivit ve vzdělávání a výuce cizích jazyků, sportovních aktivit.

### V.

Orgány nadačního fondu: Orgány nadačního fondu jsou správní rada a revizor.

A/ Správní rada:

Správní rada má tři členy. Členy správní rady jsou: Mgr. Dana Nyčová – předseda, Mgr. Jana Matěnová a Bc. Jan Grohmann – členové.

Funkční období správní rady je pro všechny členy tříleté. Opětovné zvolení za člena správní rady je možné. Členy správní rady volí správní rada.

Způsob jednání: K jednání a zavazování se za nadační fond je nutné souhlasu min. dvou členů správní rady. Podpisy dvou členů správní rady musí být na všech listinách mající vztah k nadačnímu fondu.

O poskytnutí jednotlivého nadačního příspěvku do výše a) Kč 5000,-, slovy pět tisíc korun českých rozhodují dva členové správní rady, b) nad Kč 5000,-, slovy pět tisíc korun českých rozhodují všichni členové správní rady.

Postup jednání správní rady: Správní rada se schází minimálně 4 x v kalendářním roce. Správní rada je usnášeníschopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Správní rada rozhoduje usnesením. Ze zasedání správní rady se pořizuje zápis, který podepisuje zapisovatel a předseda. Usnesení je přijato, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční

většina přítomných členů. Správní rada se musí sejít, pokud o to požádá její člen, nebo revizor nadačního fondu. Konání mimořádného zasedání správní rady musí být uskutečněno do 3 dnů od přijetí žádosti o svolání mimořádného zasedání. Pozvánka na zasedání musí obsahovat označení nadačního fondu, místo konání, termín, čas a body jednání.

Správní rada vypracovává výroční zprávu a zajišťuje vedení účetnictví v předepsané formě a celkové agendy nadačního fondu. Schválená výroční zpráva musí být uložena u rejstříkového soudu, který vede zakladatelské listiny nadačního fondu.

Nově zvolená správní rada zvolí na svém prvním zasedání ze svého středu předsedu. Dojde-li ke změně ve správní radě nebo v osobě revizora, oznámí správní rada tuto skutečnost nadačnímu rejstříku.

**B/ Revizor:**

Revizorem nadačního fondu je Veronika Nyčová.

Funkční období revizora je tříleté, je volen správní radou.

Postup pro jednání revizora: Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu. Revizor kontroluje plnění podmínek pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem, přezkoumává roční účetní uzávěrku a výroční zprávu, dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu se statutem, nadační listinou a právními předpisy ČR, upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění, nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své činnosti. Revizor je oprávněn nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu, svolávat mimořádné zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady. Revizor má právo účastnit se jednání správní rady a musí mu být uděleno slovo, pokud o to požádá. Funkce revizora je neslučitelná s funkcí ve správní radě.

## **VI.**

Pravidlo omezující náklady: Pravidlo pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu je stanoveno tak, že celkové roční náklady související se správou nadačního fondu nesmějí překročit 30%, slovy třicet procent, majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku.

## **VII. Podmínky poskytování nadačního příspěvku**

Rozhodování o poskytnutí nadačního příspěvku

- o poskytování nadačního příspěvku rozhoduje správní rada na podkladě písemné žádosti, která musí být řádně odůvodněna a musí odpovídat účelu nadačního fondu
- pokud žádost postrádá některá odůvodnění, musí být žádost doplněna v termínu, který určí správní rada

- není-li žádost doplněna, pak se na žádost pohlíží, jako by nebyla podána
- kladné nebo záporné stanovisko musí správní rada vypracovat do 30 ti dnů a se stanoviskem musí být písemně seznámen i žadatel

Rozhodnutí správní rady obsahuje:

- a) označení projektu, který má být nadačním fondem podpořen
  - b) označení žadatele
  - c) forma podpory
  - d) výši poskytnutých prostředků
- poskytnutý příspěvek je příjemce povinen na požádání správní rady účetně doložit
  - finanční příspěvek lze použít pouze s podmínkami, které určí nadační fond
  - nadační fond se nesmí podílet na financování politických stran a hnutí
  - příjemcem příspěvku nesmí být člen správní rady, dozorčí rady-revizor.

### **VIII. Závěrečná ustanovení**

Skutečnosti, které nejsou upraveny nadační listinou nebo statutem se řídí zákonem o nadacích a nadačních fondech a ostatními právními předpisy České republiky.

Statut může být měněn a doplňován, písemnými po sobě jdoucími dodatky.

Trutnov, dne 17.9.2010

Mgr. Dana Nyčová

Mgr. Jana Matěnová

Bc. Jan Grohmann