

**Zápis**  
**z 4. zasedání Školské rady při Základní škole, Trutnov, V Domcích 488**  
**ze dne 20.03.2019**  
*5. funkční období*

*Přítomni:* Trojanová Lenka  
Kolesa Radek, Mgr.  
Jorová Blanka, Mgr.  
Vanišová Blanka, Mgr.  
Hendrych Tomáš, Mgr.  
Rejl Dušan, Mgr.

Horáková Radová Zuzana, Ing. – host

*Program:*

1. Úvod
2. Hospodaření školy v roce 2018 a finanční plán na rok 2019
3. Změna Pravidel hodnocení žáků
4. Možnost vyhlášení konkursu na pracovní místo ředitele školy
5. Různé
6. Program a termín příštího zasedání ŠR

Ad 1)

Předseda školské rady seznámil členy s programem 4. zasedání ŠR. Členům tohoto orgánu školy byl předložen ke kontrole a schválení zápis z 3. zasedání tohoto orgánu školy, ke kterému nebyly žádné připomínky.

***Zápis z 3. zasedání školské rady byl schválen poměrem hlasů: 6-0-0***

Ad 2)

**Hospodaření školy v roce 2018 a finanční plán na rok 2019**

Ředitelka školy podala informaci o hospodaření organizace v roce 2018, a to zejména ve vztahu k prováděným akcím nad rámec běžného provozu (čerpání účelových provozních příspěvků z rozpočtu města + prostředků z dalších zdrojů).

Škola zakončila účetní rok s vyrovnaným hospodářským výsledkem (účetní závěrku a výsledek hospodaření za rok 2018 schválila Rada města Trutnova usnesením RM\_2019-273/6 ze dne 11. 03. 2019). Zůstatky ve fondech této příspěvkové organizace se stavem k 31. 12. 2018 činily: fond odměn 111.219 Kč, rezervní fond 1.678.428 Kč, fond investic 1.602.320 Kč (více informací v příložené tabulce). V případě přímých NIV (mzdové náklady a ONIV) škola v plné míře vyčerpala rozpočtované prostředky na rok 2018.

Finanční plán organizace na rok 2019 se do jejího schváleného rozpočtu (viz usnesení Zastupitelstva města Trutnova ZM\_2019-28/1 ze dne 04.03.2019) promítl pouze částečně, a to s ohledem na městem avizované nutné úspory v rámci provozu, které se v plné míře týkají rovněž příspěvkových organizací města.

Škola obdržela 5.040.000 Kč příspěvek na provoz, dále účelový provozní příspěvek (ÚPP) na výměnu poškozených dveří a zárubní 350.000 Kč a ÚPP na výměnu osvětlení ve 12 učebnách + na chodbách 900.000 Kč. Odvody byly organizaci stanoveny ve výši 760.000 Kč.

V letošním roce budou rovněž pořízeny 2 elektrické multifunkční pánve do školní kuchyně, na které organizace získala finanční prostředky již v roce 2018 (z důvodu nečerpání v loňském roce byly převedeny do investičního fondu).

***K hodnotící zprávě o hospodaření školy za rok 2018 ani k finančnímu plánu na rok 2019 nebyly ze strany členů ŠR připomínky. Diskuse probíhala pouze v souvislosti s přijatými úspornými opatřeními v rámci příspěvků na provoz u městem zřizovaných příspěvkových organizací.***

Ad 3)

**Změna Pravidel hodnocení žáků**

Ředitelka školy předložila členům ŠR návrh změny Pravidel hodnocení žáků, která vyplynula z podnětu ČŠI. Konkrétně se jedná o úpravu bodu 3. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace,

podbodou 3.1 Stupně hodnocení prospěchu, do kterého bude doplněna informace „Při hodnocení znalostí a dovedností žáků se mohou při klasifikaci, s výjimkou hodnocení na vysvědčení, používat známky se znaménky – .

**Navrhovaná změna Pravidel hodnocení žáků byla schválena bez připomínek poměrem hlasů 6-0-0. Schválená verze pravidel s účinností od 21. 03. 2019 bude zveřejněna na webových stránkách školy.**

Ad 4)

#### **Možnost vyhlášení konkursu na pracovní místo ředitele školy**

Pracovní poměr ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných mj. obcemi upravuje § 166 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon), v platném znění. I když se uvedený pracovní poměr novelou školského zákona (č. 82/2015 Sb.) změnil z doby určité na dobu neurčitou, zůstalo však zachováno pravidlo tzv. šestiletých „funkčních období“. To znamená, že zřizovatel je i nadále oprávněn (a na návrh České školní inspekce nebo školské rady také povinen) před koncem funkčního období ředitele, konkrétně v období od začátku šestého měsíce do konce čtvrtého měsíce před uplynutím období 6 let výkonu práce, vyhlásit na jeho vedoucí pracovní místo konkurs a odvolat jej z funkce (pozn.: s ohledem na § 73a odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, však řediteli odvoláním z funkce pracovní poměr nekončí). Nedojde-li k vyhlášení konkursu, počíná řediteli běžet další šestileté funkční období.

Z výše uvedeného důvodu členové ŠR projednali možnost vyhlášení konkursu na pracovní místo ředitele Základní školy, Trutnov, V Domcích 488, resp. se usnesli, že nebudou podávat zřizovateli návrh na vyhlášení konkursu na tuto pracovní pozici.

**Potvrzení Ing. Zuzany Horákové Radové na pozici ředitelky ZŠ V Domcích na další šestileté období bylo schváleno poměrem hlasů: 6-0-0.**

Ad 5)

#### **Různé**

- Zapojení do šablon II – financování speciálního pedagoga a asistenta do školní družiny, zdělávání učitelů jazyků, vzdělávání učitelů matematiky  
V projektu Erasmus byly podány dva projekty
- Rekonstrukce stadionu – jedná se o kompletní rekonstrukci, realizace by měla pravděpodobně proběhnout od července 2019 (v závislosti na výběrovém řízení), cena díla se ještě upravuje.
- Parkoviště za školou – byl řešen nesnadný přístup ulicí Na Svobodě (parkují zde auta a je velmi problematické míjení přijíždějících a odjíždějících vozů). Byl vznesen dotaz na zástupce města, zda by nebyl možný přístup z kruhového objezdu.
- Dále se řešily neudržované chodníky ke škole v zimním období, kdy byly zledovatělé a tedy velmi nebezpečné. Paní ředitelka odpověděla, že v zimním období několikrát kontaktovala ředitele Technických služeb Trutnov.
- Z řad rodičů byla vznesena připomínka na nedostatečnou nabídku kroužků pro dívky. Paní ředitelka odpověděla, že kroužky jsou nabízeny v rámci školní družiny. Kroužek mažoretek zatím v nabídce není, protože paní učitelka Šichová se odstěhovala a zatím není nová trenérka.
- Informace o ukončení členství L. Trojanové ve ŠR – volby z řad zákonných zástupců žáků se uskuteční v době třídních schůzek, tj. 16. 4. 2019.
- Projekt „Améba“ – prozatím nejsou nové informace, další jednání s ministerstvem by mohlo proběhnout v květnu.

Ad 6)

#### **Program a termín příštího zasedání ŠR**

1. Schvalování výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2018/2019
2. Případné změny školního řádu a dalších dokumentů
3. Výsledky zápisu k PŠD a počty žáků ve školním roce 2019/2020
4. Různé

Další zasedání ŠR se uskuteční na konci září, nebo v průběhu října 2019. Konkrétní termín bude upřesněn a všem členům ŠR včas oznámen.

Zapsala: Mgr. Blanka Jorová

.....  
předseda školské rady

.....  
tajemník školské rady